

EJL juhatuse koosoleku protokoll nr. 227

kuupäev: 11.01.2021

koht: Zoom videokeskond

algus: 15:10

osalejad: Kalev Vapper, Andres Valkna, Mihkel Kosk, Toomas Tõniste, Marti Hääl, Tiit Pruuli, Sven Nuutmann

külaline: Tuuli Org

peasekretär: Ott Kallas

protokollija: Riina Ramst

Päevakord:

1. Juhatuse koosolekute ajad esimesel poolaastal, Liidupäeva aeg, EJL hooaja lõpetamise aeg
2. Komisjonide töökordade kinnitamine
3. 2021 võistluskalender
4. Eesti Jäipurjetamise Liidu toetuse taotlus
5. Tallinna saavutusspordi toetuse taotlus
6. EJL uue liikme (Kuusalu Jahtklubi) vastuvõtmine
7. Strateegia arutelu
8. Muud küsimused
 - Esindatus World Sailing komisjonides
 - Riigi spordipreemiate taotlemine

1. Juhatuse koosolekute ajad esimesel poolaastal, Liidupäeva aeg, EJL hooaja lõpetamise aeg

Lepiti kokku juhatuse koosolekute toimumise ajad esimesel poolaastal, kevadise EJL Liidupäeva toimumise aeg ja EJL 2021 hooaja lõpetamise toimumise aeg.

Otsus: EJL juhatuse koosolekud 2021 esimesel poolaastal toimuvad iga kuu teisel esmaspäeval:

08.02.2021 kell 15:00

08.03.2021 kell 15:00

12.04.2021 kell 15:00

10.05.2021 kell 14:00

14.06.2021 kell 15:00

EJL kevadine Liidupäev toimub 10.05.2021 kell 16:00.

EJL hooaja lõpetamine toimub 26.11.2021.

2. Komisjonide töökordade kinnitamine

Juhatus vaatas üle EJL treenerite komisjoni, tehnilise komisjoni, saavutusspordi komisjoni (senise nimega tippspordi komisjon) ja võistlusametnike komisjoni töökordade projektid.

Avamere komisjoni töökord valmib järgmiseks juhatuse koosolekuks.

Otsus: kinnitati EJL treenerite komisjoni, tehnilise komisjoni, saavutusspordi komisjoni ja võistlusametnike komisjoni töökorrad. Töökorrad on esitatud protokollis lisades 1-4.

3. 2021 võistluskalender

Vaadati läbi klassiliitudel laekunud arvamused ja ettepanekud 2021 võistluskalendri osas.

Eesti Optimist Klassi Liit pooldab 2021. aastal Eesti meistrivõistluste eraldi ühe 4-päevase võistlusena pidamist kuupäevadel 19.-22.08.2021. Senised Eesti meistrivõistluste etapid võiksid EOKL ettepaneku kohaselt minna samuti Eesti edetabeli võistluste arvestusse.

Teised klassiliidud pooldavad pigem senisel kujul Eesti meistrivõistluste sarjaga jätkamist, vähemasti 2021. aastal.

Leiti, et kuna EOKL on avaldanud selget soovi 2021. aastal Eesti meistrivõistluste ühe eraldiseisva 4-päevase regatina pidamist, on õige klassiliidu soovile vastu tulla.

Ülejäänud klassiliitude puhul on ilmselt Eesti meistrivõistluste süsteemi muutmise soovi põhjusi vaja täiendavalt selgitada, mis eeldab ka Eesti edetabeli punktisüsteemi paikapanemist. 2021 võistluskalendri projekt regattide toimumise aegade osas tuleks siiski juba ära kinnitada, olenemata sellest, kas Eesti meistrivõistlused peetakse 2021. aastal ühe eraldi võistlusena ja senised Eesti meistrivõistluste sarja regatid jätkuvad Eesti karikasarjana või jätkub Eesti meistrivõistluste sari senisel kujul (välja arvatud Optimist klassile). See võimaldab klubidel oma võistluskalendrite planeerimisega edasi liikuda.

Sven Nuutmann tutvustas EJL avamere komisjonile laekunud ettepanekut, et kui Baltic Offshore Week toimub Eestis, peetakse selle raames ka ORC 3 ja ORC 4 gruppide Eesti meistrivõistlused. Kui BOW Eestis ei toimu, peetakse ORC 3 ja ORC 4 gruppide Eesti meistrivõistlused mõne teise Eestis toimuva avamereregati raames.

Otsus: Optimist klassi Eesti meistrivõistlused toimuvad ühe eraldi võistlusena 19.-22.08.2021.

Kinnitati 2021 võistluskalendri projekt alljärgnevalt:

EMV kalender Optimist:

19.-22. august Kalevi Jahtklubi

EK kalender Optimist:

28.-30. mai Roomassaare

6.-8. august Kärdla, Hara või Tilgu???

10.-12. september Pärnu

Teiste klasside (v.a. Optimist) võistlussarja kalender:

Noorte ühepaadid (Opti, Zoom8, L4.7) 28.-30. mai Roomassaare

Kahepaadid (Feva, 29er, 49er?, F18), Ühepaadid (LR, LS, 470) 11.-13. juuni Pärnu

Ühepaadid (LR, LS, 470) 9.-11. juuli Tallinn???

Kahepaadid (Feva, 29er, 49er, F18) 15.-17. juuli Lennusadam

Purjelaud (T293, Formula, Foil) 16.-18. juuli Pirita

Noorte ühepaadid (Opti, Zoom8, L4.7) 6.-8. august Kärdla, Hara või Tilgu???

Kahepaadid (Feva, 29er, 49er, F18), Ühepaadid (LR, LS, 470) 28.-30. august Lohusalu

Noorte ühepaadid (Opti, Zoom8, L4.7) 10.-12. september Pärnu

Ühepaadid (Zoom8, L4.7, LR, LS, 470), Kahepaadid (Feva, 29er, 49er, F18), Purjelaud (T293, Formula, Foil) 23.-26. september Kakumäe

4. Eesti Jääpurjetamise Liidu toetuse taotlus

Vaadati läbi Eesti Jääpurjetamise Liidu taotlus 2021. aasta juunioride Euroopa ja maailmameistrivõistluste korraldamise toetamiseks.

Otsus: EJL aitab Eesti Jääpurjetamise Liidul 2021 juunioride Euroopa ja maailmameistrivõistluste korraldamiseks taodelda vahendeid riigilt ja kohalikelt omavalitsustelt, kohtudes vajadusel võimude esindajatega ning kirjutades toetuskirju.

5. Tallinna saavutusspordi toetuse taotlus

Vaadati läbi kandidaadid, kellele taodelda Tallinna linna saavutusspordi toetust. Meetmest toetatakse Tallinna täiskasvanud saavutussportlaste osalemist nii individuaalalade kui ka sportmängude rahvusvahelistel tiitlivõistlustel (Euroopa ja maailmameistrivõistlused). Toetust antakse spordialaliitudele. Tegevustoetust võib kasutada tiitlivõistlustel osalemise kulude (majutus- ja transpordikulud) katmiseks. Kandidaatide nimekirja koostamisel on büroo poolt palutud ettepanekuid EJL liikmetelt.

Otsus: Tallinna saavutusspordi toetust taodeldakse järgmistele pingereas esitatud sportlastele:

49er klass Juuso Roihu - Henri Roihu

Finn klass Deniss Karpak

purjelaua slaalom Tristen Erik Kivi

purjelaua slaalom ja iQFoil klass Frank Ervin

Laser klass Markus Maalt

purjelaua slaalom Betti Vainküla

purjelaua slaalom Brigita Viilop

purjelaua slaalom Martin Ervin

6. EJL uue liikme (Kuusalu Jahtklubi) vastuvõtmine

Vaadati läbi Kuusalu Jahtklubi poolt esitatud lisainfo klubi arenguplaanide osas.

Otsus: Kuusalu Jahtklubi võetakse vastu EJL liikmeks.

7. Strateegia arutelu

Arutati EJL uue strateegia koostamise küsimust. Vaadati läbi konsultatsioonibüroo Target One koostatud pakkumine strateegia väljatöötamiseks.

Otsus: Target One pakkumine EJL uue strateegia koostamiseks kiideti heaks, eeldusel et Target One aktsepteerib selle töö eest tasuna 3000 eurot.

8. Muud küsimused

- Esindatus World Sailing komisjonides

World Sailing komisjonide koosseisude projekti kohaselt osalevad eestlased Agnes Lill kahe ja Andrus Poksi kolme komisjoni töös.

- Riigi spordipreemiate taotlemine

Arutati kandidaadi esitamist riigi spordipreemiale.

Otsus: riigi elutööpreemia kandidaadina esitatakse kauaaegne Hiiumaa purjetamistreener ja Jahtklubi Dago eestvedaja Ott Epner.

lõpp: 17:10

EESTI JAHTKLUBIDE LIIDU TREENERITE KOMISJONI TÖÖKORD

1. Treenerite komisjoni tegevuse eesmärk ja ülesanded

1.1. Treenerite komisjon on Eesti Jahtklubide Liidu (EJL) purjetamise algõppe ja võistlusspordi valdkonna spetsialistide kogu, millel on EJL-i struktuuris nõuandev roll.

1.2. Treenerite komisjoni ülesandeks on oma valdkonnas kavandada EJL-i tegevusi ning valmistada ette vastavaid EJL-i juhatuse otsuste projekte järgmistel teemadel:

- üle-eestilise noorte- ja olümpiaklasside regattide kalendri koordineerimine koostöös klassiliitude, regatte korraldavate klubide ja EJL bürooga
- spordi toetamise põhimõtete välja töötamine
- klassipoliitika välja töötamine
- Eesti meistrivõistluste, Eesti karikavõistluste ja Eesti purjetamise edetabelite juhendite välja töötamine koostöös EJL bürooga
- Eesti koondise moodustamise põhimõtete väljatöötamine koostöös EJL saavutusspordi komisjoni ja bürooga
- treenerite täiendkoolituse ja rahvusvahelise oskusteabe kaasamise koordineerimine
- laste- ja noortespordi õppekavade ning alustava klubi/purjetamiskooli käsiraamatu väljatöötamine
- noorte ja juunioride klassides saavutusspordi arenguks vajaliku koostöö edendamine klubide vahel

2. Treenerite komisjoni töökorraldus

2.1. Treenerite komisjoni seisukohad kujundatakse välja koosoleku vormis. Koosolek viiakse läbi ühisesse ruumi kogunedes, üle interneti üldkasutatava virtuaalkoosoleku platvormi kaudu, Skype'i või e-posti teel.

2.2. Treenerite komisjoni koosolek kutsutakse kokku vajadusepõhiselt e-posti teel, soovitavalt nädalase etteteatamisega. Koosoleku kutsub kokku komisjoni esimees komisjoni liikme, EJL büroo või juhatuse ettepanekul.

2.3. Treenerite komisjoni koosoleku kutsega koos esitatakse koosoleku päevakord. Koosoleku päevakorda võib lisada koosoleku käigus punkte, kui koosoleku aegraamid seda võimaldavad.

2.4. Treenerite komisjoni koosoleku materjal saadetakse komisjoni liikmetele välja soovitavalt päev enne koosoleku toimumist.

2.5. Treenerite komisjoni koosolekut juhivad komisjoni esimees. Komisjoni esimehe äraolekul juhivad koosolekut esimehe poolt nimetatud komisjoni liige.

2.6. Treenerite komisjoni liiget võib tema äraoleku korral asendada komisjoni koosolekul teine sama klubi treener, juhul kui komisjoni liige on sellest komisjoni esimeest eelnevalt teavitanud.

2.7. Treenerite komisjoni koosolekud on kinnised. Vajadusel lubatakse koosolekule külalisi.

2.8. Treenerite komisjon võib vajadusel moodustada väiksemaid töögrupe projektide ettevalmistamiseks.

2.9. Treenerite komisjoni otsused tehakse konsensuslikkuse põhimõttel. Komisjoni liikmete eriarvamused märgitakse üles koosoleku protokollis.

2.10. Treenerite komisjoni koosolekud protokollitakse. Protokollid avalikustatakse veebilehel www.puri.ee.

3. Treenerite komisjoni moodustamine

3.1. Treenerite komisjon moodustatakse EJL juhatuse otsusega kaasates võimalikult laiapõhjaliselt purjetamisõpetuse andmist Eestis.

3.2. Komisjoni komplekteerimisel lähtutakse eelkõige põhimõtetest, et iga EMV tasemel võistlev klubi on komisjonis esindatud EKR 4 või kõrgema taseme treeneriga.

EESTI JAHTKLUBIDE LIIDU TEHNILISE KOMISJONI TÖÖKORD

1. Tehnilise komisjoni koosolekutel kuuluvad käsitlemisele järgmised teemad:
 - 1.1. Mõõtmisüsteemid ja klassimäärused
 - 1.2. Spordilaevade registri pidamine
 - 1.3. Mõõtjate ettevalmistus ja täiendõpe
 - 1.4. Spordilaevade mõõtmist puudutavad küsimused.
2. Koosolekute aeg ja koht
 - 2.1 Korralised koosolekud toimuvad iga kvartali esimesel kuul.
 - 2.2 Erakorralised koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele.
 - 2.3 Koosolekud toimuvad üldjuhul Eesti Jahtklubide Liidu ruumis või veebis.
3. Koosolekutest informeerimine ja päevakord
 - 3.1 Üks nädal enne koosolekut saadetakse igale komisjoni liikmele - täpne info koosoleku toimumise aja ja koha kohta - koosoleku päevakord ja vajadusel täiendavad materjalid.
 - 3.2 Ühe nädala jooksul peale koosoleku toimumist saadetakse igale komisjoni liikmele koosoleku protokoll.
 - 3.3 Kümne päeva jooksul pannakse protokoll üles EJL kodulehele.
4. Koosoleku läbiviimise kord
 - 4.1 Koosolekut juhatab komisjoni esimees, tema äraolekul komisjoni aseesimees.
 - 4.2 Koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole komisjoni liikmetest.
 - 4.3 Otsused tehakse lihthääleenamusega. Häälte võrdsuse puhul otsustab koosoleku juhataja hääl.
 - 4.4 Koosolekut protokollib komisjoni sekretär, tema äraolekul keegi komisjoni liikmetest. Protokolli allkirjastavad koosoleku juhataja ja sekretär.
 - 4.5 Koosolekud on kinnised. Vajadusel kutsutakse osalema huvitatud isikud.

EESTI JAHTKLUBIDE LIIDU SAAVUTUSSPORDI KOMISJONI TÖÖKORD

1. Saavutusspordi komisjoni tegevuse eesmärk ja ülesanded

1.1. Saavutusspordi komisjon on Eesti Jahtklubide Liidu (EJL) saavutusspordi valdkonna spetsialistide kogu, millel on EJL-i struktuuris nõuandev roll.

1.2. Saavutusspordi komisjoni ülesandeks on oma valdkonnas kavandada EJL-i tegevusi ning valmistada ette vastavaid EJL-i juhatuse otsuste projekte järgmistel teemadel:

- Saavutusspordi rahastamise põhimõtete väljatöötamine koostöös EJL treenerite komisjoniga
- koostöö klassiliitudega
- Eesti koondise moodustamise põhimõtete väljatöötamine koostöös EJL treenerite komisjoniga
- Eesti koondise liikmete ja kandidaatide nimetamine

2. Saavutusspordi komisjoni töökorraldus

2.1. Saavutusspordi komisjoni seisukohad kujundatakse välja koosoleku vormis. Koosolek viiakse läbi ühisesse ruumi kogunedes, üle interneti üldkasutava virtuaalkoosoleku platvormi kaudu, Skype'i või e-posti teel.

2.2. Saavutusspordi komisjoni koosolek kutsutakse kokku vajadusepõhiselt e-posti teel, soovitatavalt nädalase etteteatamisega. Koosoleku kutsub kokku komisjoni esimees komisjoni liikme ettepanekul.

2.3. Saavutusspordi komisjoni koosoleku kutsega koos esitatakse koosoleku päevakord. Koosoleku päevakorda võib lisada koosoleku käigus punkte, kui koosoleku aegraamid seda võimaldavad.

2.4. Saavutusspordi komisjoni koosoleku materjal saadetakse komisjoni liikmetele välja soovitatavalt päev enne koosoleku toimumist.

2.5. Saavutusspordi komisjoni koosolekut juhib komisjoni esimees. Komisjoni esimehe äraolekul juhib koosolekut esimehe poolt nimetatud komisjoni liige.

2.6. Saavutusspordi komisjoni liiget võib tema äraoleku korral asendada komisjoni liikmete poolt varasemalt konsensuslikult kokkulepitud isik.

2.7. Saavutusspordi komisjoni koosolekud on kinnised. Vajadusel lubatakse koosolekule külalisi.

2.8. Saavutusspordi komisjon võib vajadusel moodustada väiksemaid töögrupe projektide ettevalmistamiseks.

2.9. Saavutusspordi komisjoni otsused tehakse konsensuslikkuse põhimõttel. Komisjoni liikmete eriarvamused märgitakse üles koosoleku protokollis.

2.10. Saavutusspordi komisjoni koosolekud protokollitakse. Protokollid avalikustatakse veebilehel www.puri.ee.

EESTI JAHTKLUBIDE LIIDU VÕISTLUSAMETNIKE KOMISJONI TÖÖKORD

1. VA komisjoni koosolekutel kuuluvad käsitlemisele järgmised teemad:
 - 1.1 VA koolitusprogrammide koostamine ja läbiviimine.
 - 1.2 VA ettevalmistus ja täiendõpe.
 - 1.3. VA atesteerimine.
 - 1.4 VA töö järelvalve ja analüüs.
 - 1.5 EJL-le esitatud apellatsioonide läbivaatus ja otsuste tegemine.
2. Koosolekute aeg ja koht
 - 2.1 Korralised koosolekud toimuvad iga kvartali esimesel kuul.
 - 2.2 Erakorralised koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele.
 - 2.3 Koosolekud toimuvad üldjuhul Pirital EJL-i ruumes.
 - 2.4 VA atesteerimine toimub kevadel (mai) ja sügisel (oktoober).
3. Koosolekutest informeerimine ja päevakord
 - 3.1 Üks nädal enne koosolekut saadetakse igale komisjoni liikmele - täpne info koosoleku toimumise aja ja koha kohta - koosoleku päevakord ja vajadusel täiendavad materjalid.
 - 3.2 Ühe nädala jooksul peale koosoleku toimumist saadetakse igale komisjoni liikmele koosoleku protokoll.
 - 3.3 Kümne päeva jooksul pannakse protokoll üles EJL kodulehele.
4. Koosoleku läbiviimise kord
 - 4.1 Koosolekut juhatab komisjoni esimees, tema äraolekul esimehe poolt määratud komisjoni liige.
 - 4.2 Koosolek on otsustusvõimeline, kui kohal on üle poole komisjoni liikmetest.
 - 4.3 Otsused tehakse lihthääleenamusega. Häälte võrdsuse puhul otsustab koosoleku juhataja hääl.
 - 4.4 Koosolekut protokollib komisjoni sekretär, kes valitakse liikmete seast, tema äraolekul keegi komisjoni liikmetest. Protokolli allkirjastavad koosoleku juhataja ja sekretär.
 - 4.5 Koosolekud on kinnised. Vajadusel kutsutakse osalema huvitatud isikud.